

Goedgekeurd kwaliteitsstatuut ggz – vrijgevestigden

Format C

Per 1 januari 2017 zijn alle aanbieders van 'geneeskundige ggz', dat wil zeggen generalistische basis-ggz en gespecialiseerde ggz binnen de Zorgverzekeringswet, verplicht een kwaliteitsstatuut openbaar te maken. Dit betreft een goedgekeurd kwaliteitsstatuut.

I. Algemene informatie

1. Gegevens ggz-aanbieder

Naam regiebehandelaar: L.M.L. Thung

BIG-registraties: 49053351516

Overige kwalificaties: Psychotherapeut / Psychoanalyticus / Forensisch Psycholoog

Basisopleiding: Psychologie (doctoraal UvA) / GZ- en Klinisch Psycholoog

AGB-code persoonlijk: 94003108

Praktijk informatie 1

Naam praktijk zoals bekend bij KVK: praktijk voor psychotherapie Thung

E-mailadres: meithung@hetnet.nl

KvK nummer: 34352599

Website: www.praktijk-thung.nl

AGB-code praktijk: 94055966

2. Biedt zorg aan in

Omdat in het Zorgprestatie-model nog wordt gewerkt met een onderscheid in basis- en specialistische ggz wordt tijdelijk deze vraag ook opgenomen in het kwaliteitsstatuut. Dit onderscheid zal in de toekomst vervallen en dan blijft uitsluitend de indeling in categorieën over.

2a.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
de generalistische basis-ggz
de gespecialiseerde-ggz

2b.

Hier dient in ieder geval één optie te worden aangevinkt. Meerdere opties zijn mogelijk.
Categorie A
Categorie B

3. Beschrijving aandachtsgebieden/zorgaanbod

Patiënten/cliënten kunnen met de volgende problematiek in de praktijk terecht (zoals aandachtsgebieden, type klachten, behandelvorm):

3a. Beschrijf in maximaal 10 zinnen de algemene visie/werkwijze van de praktijk en hoe uw patiënten/cliëntenpopulatie eruit ziet. Bijvoorbeeld: op welke problematiek/doelgroep richt de praktijk zich, betreft u familie/omgeving in de behandeling, past u eHealth(toepassingen) toe, etc.:

Mijn praktijk richt zich in het algemeen op (jong)volwassenen en oudere cliënten met:

Problemen in het gevoelsleven:

- Een 'vervlakking' van het gevoelsleven, problemen met uw stemming, sterke stemmingswisselingen;
- U wordt juist overspoeld door emoties en heeft hier geen rem op;
- Het niet goed kunnen uiten van gevoelens.

Problemen met uw omgeving:

- Problemen in relaties, bv. met uw partner, familie of gezin, vrienden of collega's;

- u heeft last van trauma's of tweede generatie oorlogsproblematiek, problemen tijdens werk of studie of u worstelt met het vinden van zingeving in uw leven of ervaart geen plezier of voldoening.
- Individuele behandelingen;
- Cognitieve gedragstherapie, mentaliseren bevorderende behandeling;
- Steunend-structurerende therapie en inzichtgevende psychotherapie;
- Indien gewenst kan de therapie (deels) middels (beeld)beelden worden gevoerd.

3b. Patiënten/cliënten met de volgende hoofddiagnose(s) kunnen in mijn praktijk terecht:

Pervasief

Alcohol

Overige aan een middel

Depressie

Bipolair en overig

Angst

Restgroep diagnoses

Dissociatieve stoornissen

Seksuele problemen

Slaapstoornissen

Persoonlijkheid

Somatoforme stoornissen

Eetstoornis

4. Samenstelling van de praktijk

Aan de praktijk zijn de volgende zorgverleners verbonden:

Indicerend regiebehandelaar 1

Naam: Mei Thung

BIG-registratienummer: 29053351525

Coördinerend regiebehandelaar 1

Naam: Mei Thung

BIG-registratienummer: 29053351525

5. Professioneel (multidisciplinair) netwerk

5a. Ik maak gebruik van een professioneel (multidisciplinair) netwerk waaronder:

Huisartsenpraktijk(en)

Collegapsychologen en -psychotherapeuten

ggz-instellingen

Anders: de Nederlandse Psychoanalytische Vereniging (NPaV),

Landelijke Vereniging van Vrijgevestigde Psychologen en Psychotherapeuten (LVVP),

International Psychoanalytic Association (IPA),

European Psychoanalytic Federation (EPF)

Vrijgevestigde psychiater

5b. Ik werk in mijn professioneel (multidisciplinair) netwerk het meest, frequent, samen met (naam/namen en indien van toepassing BIG-registratie(s)):

(GZ-/Klinisch) Psychologen:

Mevr. C. Hartgers, BIG-nr. 59055833425 / 79055833416

Mevr. E. Stam, BIG-nr. 89008257625

Mevr. E.M.J. de Kam, BIG-nr. 69914806025

Psychiaters:

Dhr. C. van Gestel, BIG-nr. 59044645701

Dhr. E.P.K. Sikkens, BIG-nr. 09040626201

Dhr. I. Maksimovic, BIG-nr.79050958201
Mevr. M. Weeda, BIG-nr. 49054733401

Psychotherapeuten:

Mevr. M. de Klerk, BIG-nr. 29053419016
Dhr. B. Kroonen, BIG-nr. 39052132616
Mw. H. Salomon, Big-nr. 59026968216

Huisartsen:

"Huisarts aan de Herengracht", Herengracht 278B, 1016 BX Amsterdam
"Huisartsenpraktijk Rustenburg", Rustenburgerstraat 144D, 1073 GJ Amsterdam
"Huisartsen Sarphatipark", Sarphatipark 28, 1072 PB Amsterdam
Huisartsen Ubbens @ Status Muller

Crisisdienst Amsterdam en Zaandam
Dagbehandeling: Arcin (PsyQ), AMC en Jellinek.

5c. Ik maak in de volgende situaties gebruik van dat professionele (multidisciplinaire) netwerk, tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

- Intervisiegroep psychotherapie: stellen van de indicatie en diagnose, inhoudelijke vraagstukken over lopende therapie of doorverwijzing patiënt;
- Intervisiegroep diagnostiek: verdieping kennis t.a.v. stellen diagnostiek;
- Psychiaters: voor samenwerking en/of consultatie m.b.t. bijvoorbeeld medicatie of aanpak gedurende crisis of diagnostiek;
- Overleg en terugkoppeling huisarts en/of POH-er (praktijkondersteuner huisartsenpraktijk): voor overleg, terugkoppeling, samenwerking, vaststellen crisisbeleid en/of medicatie. Terugverwijzing bij einde therapie of bij gebrek aan plek voor nieuwe therapie;
- Dagbehandeling of crisisdienst: in geval van crisis of noodzakelijke intensievere begeleiding;
- Supervisie: bevorderen kwaliteit vaardigheden diagnostiek en behandeling;
- Collegiaal overleg;
- Overleg / wetenschappelijke avonden binnen beroepsgroep/vereniging NVaP.

5d. Patiënten/cliënten kunnen gedurende avond/nacht/weekend/crisis terecht bij (mijzelf, huisartsenpraktijk/post, spoedeisende eerste hulp, ggz-crisisdienst):

1. Mw. L.M.L. Thung, tel. 020-66 33 595 (schakelt - buiten praktijkuren - automatisch door naar mobiele telefoonnummer);
2. Aan patiënt opgegeven vervangende collega bij afwezigheid;
3. De huisartsenpraktijk van de betreffende cliënt;
4. GGZ-crisisdienst, Crisisdienst (Amstelveen en Amsterdam), afhankelijk waar patient woonachtig is: bijv GGZ Ingeest, Acuuut Behandelteam Amsterdam en Crisisdienst Amstelmere Amstelveen; met deze maak ik, indien het duidelijk is dat er een crisis is, per persoon afspraken, meestal na overleg met huisarts

5e. Heeft u specifieke afspraken met een ggz-crisisdienst, HAP of SEH?

Ja, welke: Ik heb specifieke afspraken met HAP en zo nodig met GGZ-crisisdienst (afspraken verschillen per individuele patiënt).

5f. Ik vorm een lerend netwerk met de volgende vijf (inclusief mijzelf) zelfstandig werkende zorgverleners of heb mij aangesloten bij het lerend netwerk van de volgende zorgaanbieder:

Ik vorm een lerend netwerk 1 met:

1. Dhr B. Kroonen, psychotherapeut, 39052132616 Mw M. de Klerk, psychotherapeut, 29053419016 Mw M. Brokking, psychotherapeut, 59054550116 H. Salomon 59026968216

Lerend netwerk 2:

Psychiater M,P.M. Vorstenbosch 29031347701

Psychiater P. Stokvis 09913302901

lerend netwerk 3

(GZ-/Klinisch) Psychologen:

Mevr. C. Hartgers, BIG-nr. 59055833425 / 79055833416

Mevr. E. Stam, BIG-nr. 89008257625

Mevr. E.M.J. de Kam, BIG-nr. 69914806025

Psychiaters:

Dhr. C. van Gestel, BIG-nr. 59044645701

Dhr. E.P.K. Sikkens, BIG-nr. 09040626201

Dhr. I. Maksimovic, BIG-nr.79050958201

Mevr. M. Weeda, BIG-nr. 49054733401

5g. Het lerend netwerk geeft op deze manier invulling aan het samen leren en verbeteren:

In mijn rol als regiebehandelaar in de ggz werk ik monodisciplinair. Voor het behouden van mijn registratie als beroepsbeoefenaar en de verplichtingen die voortvloeien uit de visitatie van mijn beroepsvereniging(en) neem ik deel aan dit lerende netwerken met mijn collega 's uit dezelfde beroepsgroep. Deelname aan extra multidisciplinaire lerende netwerken gaat ten koste van de zorg aan patiënten vanwege de benodigde tijd en inspanningen die daarvoor nodig zijn. Daarom beperk ik mij tot de lerende netwerken 1, 2 en 3 die ik hier heb aangegeven.

Wij komen in lerend netwerk 1 en 3 maandelijks (m.u.v. vakanties) bijeen, waarbij we werken met agenda, aanwezigheidslijst en verslag. Wij behandelen casussen, ook aan de hand van de bespreking van indicatieformulieren, we reflecteren op ons handelen en de praktijkvoering, en bespreken onze kwaliteitsstandaarden. Lerend netwerk 3 is specifiek gericht op diagnostiek en forensische doelgroep.

6. Contracten met zorgverzekeraars en de vergoeding van verzekerde zorg

Heeft u een contract met de zorgverzekeraar?

Ja

Geeft u aan waar uw lijst met gecontracteerde verzekeraars vindbaar is

Link(s) naar lijst met zorgverzekeraars: www.praktijk-thung.nl/tarief

7. Behandeltarieven:

Ik heb de tarieven die ik hanteer gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik heb het tarief voor zelfbetalers gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Ik hanteer voorwaarden en een tarief voor no-show: gepubliceerd op mijn website of in de praktijk.

Link naar website met de behandeltarieven, en eventueel no-show voorwaarden en no-show tarief: www.praktijk-thung.nl/tarief

8. Kwaliteitswaarborg

Ik voldoe aan de volgende kwaliteitseisen, voortvloeiend uit mijn beroepsregistratie, specialisme of branche/beroepsvereniging(aanvinken wat van toepassing is:

Intervisie

Visitatie

Bij- en nascholing

Registratie-eisen van specifieke behandelvaardigheden

De beroepscode van mijn beroepsvereniging

Anders: NRGD

Ik upload het document met bewijsvoering van de basiskwaliteitseisen van mijn beroepsgroep op www.ggzkwaliteitsstatuut.nl

9. Klachten- en geschillenregeling

Mijn patiënten/cliënten kunnen met klachten en geschillen over mij of mijn behandeling terecht bij mij of bij (naam en contactgegevens klachtenfunctionaris):

Een LVVP-klachtenfunctionaris van Klacht&Company. Deze is bereikbaar per mail via LVVP@klachtencompany.nl, per telefoon via (088) 234 16 06 of per aangetekende post via postbus 3106, 2601 DC Delft. Bij voorkeur sturen patiënten die een klacht hebben het klachtenformulier per mail aan Klacht&Company.

Link naar website:

<https://www.lvvp.info/voor-clienten/hoe-te-handelen-bijklachten-over-de-behandelaar/>

10. Regeling bij vakantie en calamiteiten

10a. Patiënten/cliënten kunnen tijdens mijn afwezigheid gedurende vakantie en ziekte terecht bij

Naam vervangend behandelaar:

Mevr. C. Hartgers, praktijkadres:

Graham Bellstraat 2

1097 DD Amsterdam of andere collegae die zich beschikbaar willen stellen of ik ben zelf bereikbaar tijdens vakanties in geval van noodgevallen

10b. Ik heb overdracht geregeld en vastgelegd in geval de praktijk plotseling sluit wegens overlijden of andere calamiteiten:

Ja

II. Het behandelproces - het traject dat de patiënt in mijn praktijk doorloopt

11. Wachtijd voor intake en behandeling

Patiënten/cliënten vinden informatie over wachttijden voor intake en behandeling via deze link of document (en kunnen deze telefonisch opvragen).

Link naar wachttijden voor intake en behandeling: www.praktijk-thung.nl/contact

12. Aanmelding en intake

12a. De aanmeldprocedure is in de praktijk als volgt geregeld (zoals: wie ontvangt de telefonische aanmelding, wie doet de intake, hoe verloopt de communicatie met de patiënt/cliënt):

Zowel telefonische aanmelding als intakegesprekken worden door de behandelaar, Mei (voornaam) Thung zelf uitgevoerd.

Intakegesprek

De kennismaking bestaat uit twee tot drie gesprekken: hoeveel hangt af van de complexiteit van uw problemen en hoe acuut deze zijn. Samen brengen wij in kaart waar u nu precies last van heeft. Hoe is het ooit begonnen? Op welke manier wordt u gehinderd in uw dagelijks leven en wat wilt u daar aan doen? Tijdens deze gesprekken kijken we niet alleen naar uw klachten, maar ook naar andere aspecten: wat is uw levensgeschiedenis, hoe kijkt u naar u zelf en voor u belangrijke anderen?

In samenspraak met u breng ik een persoonlijk advies uit en stellen wij een behandelplan op. De behandeling kan variëren van cognitieve gedragstherapie of schematherapie, steunend-structurende psychotherapie of meer inzichtgevende, psychoanalytische therapievormen tot psychoanalyse.

Na de intake stuur ik, met uw toestemming, een brief naar de huisarts, met de relevante gegevens. Eenzelfde procedure houden wij ook aan bij beëindiging van de therapie.

12b. Ik verwijs de patiënt/cliënt naar een andere zorgaanbieder met een beter passend zorgaanbod of terug naar de verwijzer –indien mogelijk met een passend advies- indien de praktijk geen passend aanbod heeft op de zorgvraag van de patiënt/cliënt:

Ja

13. Behandeling

13a. De patiënt/cliënt is geïnformeerd over degene die het aanspreekpunt is tijdens de behandeling (naam en functie van de betreffende persoon zijn bekend bij de patiënt/cliënt):

Ja

13b. Bij langer durende behandeling (> 12 weken) stuurt de indicierend regiebehandelaar een afschrift of samenvatting van het behandelplan als brief naar de huisarts (of andere verwijzer), tenzij de patiënt/cliënt daarvoor geen toestemming geeft:

Ja

13c. Ik draag zorg voor goede communicatie met de patiënt/cliënt en –indien van toepassing en met toestemming van de patiënt/cliënt- diens naasten, over het beloop van de behandeling. Ik doe dat als volgt:

Dit gebeurt op structurele evaluatie-momenten in een voortgangsbespreking met de patiënt, waarbij gebruik wordt gemaakt van standaard formulieren, aan de hand van het behandelplan (aanwezig op mijn praktijk) en aan de hand van bespreking van de ROM-resultaten.

13d. De voortgang van de behandeling en begeleiding wordt in de praktijk als volgt gemonitord (zoals voortgangsbespreking behandelplan, evaluatie, vragenlijsten, ROM):

1. ROM (om de 6 maanden);
2. Evaluatiegesprekken;
3. Voortgangsbespreking behandelplan;
4. Standaard vragenlijsten.

13e. Ik reflecteer periodiek en tijdig met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten, medebehandelaren) de voortgang, doelmatigheid en effectiviteit van de behandeling. Als standaardperiode hanteer ik hiervoor:

In een frequentie van één jaar tijdens de therapie en bij de beëindiging van de therapie.

13f. Ik meet de tevredenheid van mijn patiënten/cliënten op de volgende manier (wanneer, hoe):

Dit is een vast onderdeel van de (voortgangs)gesprekken en neem ik standaard op in mijn evaluatie. In de toekomst zal ik dat doen via CQI (Client Questionnaire Inventory; tevredenheidsvragenlijst die client ervaringen meet), onderdeel van ROM, met frequentie van minimaal 1 keer per jaar.

14. Afsluiting/nazorg

14a. Ik bespreek met de patiënt/cliënt (en eventueel zijn naasten) de resultaten van de behandeling en de mogelijke vervolgstappen:

Ja

14b. De verwijzer wordt hiervan door de (coördinerend) regiebehandelaar in kennis gesteld middels een afrondingsbrief, tenzij de patiënt/cliënt hiertegen bezwaar maakt:

Ja

14c. Als een vervolgbehandeling nodig is, geef ik hierover gericht advies aan de verwijzer. Ik informeer de vervolgbehandelaar waar nodig over het verloop van de behandeling en de behaalde resultaten voorzien van het vervolgadvis, tenzij de patiënt/cliënt hier bezwaar tegen maakt:

Ja

15. Omgang met patientgegevens

15a. Ik vraag om toestemming van de patiënt/cliënt bij het delen van gegevens met niet bij de behandeling betrokken professionals:

Ja

15b. In situaties waarin het beroepsgeheim mogelijk doorbroken wordt, gebruik ik de daartoe geldende richtlijnen van de beroepsgroep, waaronder de meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld (bij conflict van plichten, vermoeden van kindermishandeling of huiselijk geweld), het stappenplan materiële controle en ik vraag het controleplan op bij de zorgverzekeraar (bij materiële controle):

Ja

15c. Ik gebruik de privacyverklaring als de patiënt/cliënt zijn diagnose niet kenbaar wil maken aan zijn zorgverzekeraar/NZa:

Ja

III. Ondertekening

Naam: L.M.L. Thung

Plaats: Amsterdam

Datum: 16-6-2022

Ik verklaar dat ik me houd aan de wettelijke kaders van mijn beroepsuitoefening, handel conform het Landelijk kwaliteitsstatuut ggz en dat ik dit kwaliteitsstatuut naar waarheid heb ingevuld:

Ja